

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ №71-осн от 11.04.2025 г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №103»

Т.С.Храброва



## **ОТЧЁТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №103»  
за 2024 год

Барнаул 2025

Председатель комиссии: Т.С.Храброва - заведующий

Члены комиссии:

Колпащикова Т.В. – старший воспитатель

Сухорукова О.Н. – заведующий хозяйством;

Неудахина Н.Н. – делопроизводитель;

Малюкова О.В. – воспитатель, председатель Профсоюзной организации;

Зубова Ю.Е., воспитатель высшей категории

Климова М.Н., представитель родительской общественности.

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №103» «08» апреля 2025г., протокол заседания №3.

## Структура отчета

<b>Аналитическая часть</b>	стр.
<b>Раздел 1.</b> Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
<b>Раздел 2.</b> Оценка структуры и системы управления	7
<b>Раздел 3.</b> Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	21
<b>Раздел 4.</b> Оценка организация образовательного процесса	30
<b>Раздел 5.</b> Востребованность выпускников	32
<b>Раздел 6.</b> Оценка кадрового обеспечения	33
<b>Раздел 7.</b> Оценка учебно-методического обеспечения	40
<b>Раздел 8.</b> Оценка библиотечно-информационного обеспечения	40
<b>Раздел 9.</b> Оценка материально-технической базы	43
<b>Раздел 10.</b> Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	46
<b>Общие выводы</b>	52
<b>Показатели деятельности и их анализ</b>	54

## Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

### 1.1. Общие сведения

Таблица №1

<b>Полное наименование</b>	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №103» (далее - Учреждение)
<b>Историческая справка</b>	Учреждение основано в сентябре 1963 году, находилось в ведении Барнаульского ордена Ленина треста «Стройгаз», именовалось ясли-сад №103.
<b>Учредитель</b>	Учредителем Учреждения и собственником его имущества является городской округ - город Барнаул Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа - города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию города Барнаула. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени городского округа - города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула.
<b>Юридический адрес</b>	656036, г. Барнаул, улица Петра Сухова, 56 А
<b>Фактический адрес</b>	Имеет два отдельно стоящих здания. 656036, г. Барнаул, улица Петра Сухова, 56 А, Петра Сухова, 56
<b>Телефон / факс</b>	8 (3852) 33-66-69, по адресу: улица Петра Сухова, 56 А 8 (3852) 33-67-05, по адресу: улица Петра Сухова, 56 Б
<b>Адрес электронной почты</b>	ds103zolotoi@mail.ru
<b>Транспортное расположение</b>	Учреждение имеет удобное транспортное расположение, рядом две остановки общественного транспорта, имеются пешеходные дорожки от остановок до Учреждения.
<b>Режим работы</b>	Рабочие дни: понедельник – пятница. Режим работы: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

#### **Миссия Учреждения:**

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, создание условий для становления предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста;
- развитие профессиональной компетентности педагогов как средство повышения качества дошкольного образования;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей, оказание им консультативной и методической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

#### **Воспитательно-образовательные цели:**

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- обеспечение развития личности, мотивации и способностей воспитанников в различных видах деятельности по образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое,

физическое развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников;
- оказание помощи родителям в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития.

#### **Принципы стратегического развития:**

- обновление содержания образования и педагогических технологий через реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), федеральной образовательной программы;
- обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности коллектива, развитие и обновление кадрового потенциала Учреждения;
- формирование и развитие оценки качества образования с учётом новых требований;
- совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников на основе использования научных, современных технологий;
- совершенствование системы взаимодействия с семьями воспитанников, содействие повышению роли родителей (законных представителей) в образовании ребенка дошкольного возраста;
- совершенствование и обновление системы социального партнёрства;
- приведение в соответствие с требованиями развивающей предметно-пространственной среды и модернизация материально-технической базы Учреждения.

#### **1.2. Руководящие работники**

##### Сведения о руководителе

Таблица №2

№	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому, специальность	Стаж	
					Адм.	Пед.
1.	Заведующий	Храброва Татьяна Сергеевна	Общее руководство	Высшее, ГОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия», 2009, Математика, Учитель математики	5	13

### 1.3. Сведения об основных нормативных документах

Таблица №3

Наименование нормативного документа	Информация о нормативном документе
Устав	Утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 26.02.2024 №287-осн Изменений и дополнений в Устав Учреждения: нет
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 22 № 003521976 дата регистрации 11.10.2012 ОГРН 1022201538600
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 003190428 дата регистрации 20.07.1999 ИНН 2224051076
Свидетельство о землепользовании:	серия 22 АА №533614 дата регистрации 24.10.2006 по адресу ул. Петра Сухова, 56 А серия 22 АД №196984 дата регистрации 19.06.2014 по адресу ул. Петра Сухова, 56 Б
Акт о приемке собственности в оперативное управление:	Свидетельство о регистрации права вид права оперативное управление дата 28.02.2013 по адресу ул. Петра Сухова, 56А, 21.02.2014 по адресу ул. Петра Сухова, 56Б.
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	серия А № 0000679 регистрационный № 651 дата выдачи 01.08.2011 срок действия бессрочно
	Приложение №1 к лицензии от 01.08.2011 г. №651 дополнительное образование, Приказ от 19.01.2015 г. №42, серия 22П01 №0002764
Образовательная программа дошкольного образования Учреждения	Принята решением Педагогического совета от 22.08.2024 протокол №1, утверждена приказом заведующего от 22.08.2024 №109-осн (новая редакция)
Заключение санитарно-эпидемиологической службы	Санитарно-эпидемиологическое заключение от 12.04.2012 №22.01.10.000.М.000674.04.12 по адресу: ул. Петра Сухова, 56А Санитарно-эпидемиологическое заключение от 17.02.2012 №22.01.10.000.М.000278.02.12 по адресу: ул. Петра Сухова, 56Б
Заключение государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади	Заключение о соответствии объекта обязательным требованиям пожарной безопасности от 08.12.2014 № 013095 по адресам: ул. Петра Сухова, 56А, ул. Петра Сухова, 56Б.
Выписка из реестра лицензий на медицинский кабинет	от 30.04.2022 № ЛО-22-01-005670 по адресу: ул. Петра Сухова, 56Б

#### Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении имеются нормативные и организационно-распорядительные документы для реализации образовательной деятельности.

Документы соответствуют фактическим условиям в Учреждении, действующему законодательству, Уставу Учреждения.

С 2 сентября 2024 года Учреждение продолжило реализацию образовательной программы дошкольного образования (в новой редакции).

## **Раздел 2. Оценка структуры и системы управления**

### **2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления**

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов определяются Уставом Учреждения, утвержденным приказом комитета по образованию города Барнаула от 26.02.2024 № 287-осн «Об утверждении новой редакции Устава». В 2024 году сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Управляющий совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения. В марте 2024 года, после утверждения новой редакции Устава, Попечительский совет - упразднен, часть его компетенций передана Управляющему Совету.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в Учреждении создано Общее родительское собрание Учреждения.

Деятельность органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании работников Учреждения, Положением о Педагогическом совете, Положением об Управляющий совет Учреждения, Положением об Общем родительском собрании Учреждения.

Представительным органом работников является действующий в Учреждении профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

Итоги работы коллегиальных органов, действующих в Учреждении в 2024 году:

Попечительский совет: проведено 1 заседание (29.03.2024 Протокол №4), рассмотрены вопросы:

- подведение итогов работы за 1 квартал 2024 года;
- о соответствии норм питания в Учреждении за 1 квартал 2024г.;
- о привлечении благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц за 1 квартал 2024г.;

- об организации и проведение отчётных мероприятий по платным образовательным услугам;

- о завершении деятельности Попечительского совета.

Общее собрание трудового коллектива: проведено 5 заседаний из них:

два внеплановых (октябрь, декабрь), рассмотрены вопросы: о внесении изменений в Положение об оплате труда (повышение должностных окладов работникам);

на трех плановых заседаниях рассмотрены вопросы:

- о выборах председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива;

- о планировании и подготовке работ по самообследованию за 2023 год;

- о заболеваемости и посещаемости;

- об охране жизни и здоровья воспитанников, соблюдении требований безопасности в Учреждении;

- о поощрении сторожа к 75-летнему юбилею;

- о внесении изменений в оценочные листы младших воспитателей;

- об утверждении новой редакции Устава;

- об утверждении отчета по самообследованию за 2023 год;

- об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний период;

- о подготовке и проведении субботника;

- о подготовке к летнему оздоровительному сезону;

- об утверждении локальных нормативных правовых документов в области обработки и защиты персональных данных: Положение об обработке и защите персональных данных работников Учреждения; Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным;

- о рассмотрении кандидатур на награждение Благодарственным письмом Алтайского краевого законодательного собрания и Благодарностью Министерства образования и науки Алтайского края;

- об утверждении новой редакции Кодекса этики и служебного поведения;

- об утверждении новой редакции Положения об общем трудовом собрании, Положения об Управляющем Совете;

- о результатах готовности Учреждения к новому учебному году;

- о правилах внутреннего трудового распорядка;

- о подготовке к зимнему периоду;

- о рассмотрении плана работы по пожарной безопасности на 2024/2025 учебный год;

- о согласовании локальных нормативных актов регламентирующих порядок организации контроля по питанию; организация контроля по питанию в 2024/2025 учебном году;

- о рассмотрении и выдвижении кандидатур к награждению;

- об организации внутриучрежденческого контроля в 2024/2025 учебном году;

- о выборах в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Управляющий совет: проведено 12 заседаний, рассмотрены вопросы:

- об итогах работы Учреждения, результатах анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности деятельностью Учреждения;
- об оценке качества и результативности работников Учреждения (жалоб, претензий в течение года по результатам оценки не поступало);
- об утверждении плана работы Управляющего совета;
- о профилактике простудных заболеваний;
- о выполнении плана работы по реализации Программы развития (основной этап, оценочно-рефлексивный этап);
- об организации работы по обеспечению безопасности в Учреждении;
- об организации питания в Учреждении.

Педагогический совет: проведено 4 заседания (плановых), рассмотрены темы и приняты локальные акты:

- «Использование современных форм, способов, методов, средств, в работе с детьми дошкольного возраста по развитию речи» (протокол от 29.02.2024 №4);
- «Итоги работы педагогического коллектива за год» (протокол от 31.05.2024 №5);
- «Перспективы развития образовательного Учреждения в новом учебном году» (протокол от 22.08.2024 №1): Образовательная программа дошкольного образования (новая редакция), Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа дополнительного образования;
- «Организация совместных мероприятий с родителями в процессе физкультурно-оздоровительной работы» (протокол от 28.11.2024 №2).

Общее родительское собрание: проведены 2 плановых заседания (май, август), рассмотрены вопросы и согласованы локальные акты:

- о комплексных мерах по обеспечению безопасности, сохранности жизни и здоровья воспитанников;
- об организации питания в Учреждении;
- о подготовке к летнему оздоровительному сезону, о формах и методах оздоровления в летний период;
- об организации работы Учреждения в летний оздоровительный период;
- о согласовании плана мероприятий и сметы на ремонтные работы в Учреждении в летний период;
- об отчете о самообследовании Учреждения;
- об общей характеристике работы Учреждения.
- о нормативно правовой базе Учреждения;
- о необходимых прививках и адаптационном периоде воспитанников;
- о комплексных мерах по обеспечению безопасности, сохранности жизни и здоровья воспитанников;
- о новой редакции образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

- о воспитательной работе в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения;

По установленному графику прошли три родительских групповых собрания в каждой возрастной группе. Заседания коллегиальных органов проводились в соответствии с Годовым планом работы. Протоколы оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства.

Таблица №4

Наименование коллегиального органа	Количество заседаний по плану	Количество заседаний по факту	% выполнения
Попечительский совет	упразднение	1	-
Общее собрание трудового коллектива	3	5	100 %
Управляющий совет	12	12	100 %
Педагогический совет	4	4	100 %
Общее родительское собрание	2	2	100 %

Локальные нормативные акты принимались коллегиальными органами управления в соответствии со своей компетенцией, своевременно вносились необходимые изменения в локальные акты Учреждения.

В течение 2024 года деятельность администрации Учреждения была направлена на анализ, проектирование, результативность организации образовательной деятельности, так же на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением о внутриучрежденческом контроле в Учреждении».

Анализ плана контроля за 2024 год, показал, что контрольные мероприятия спланированы в соответствии с целями и задачами деятельности Учреждения (годовой план работы, программа развития), контроль осуществлялся в соответствии с планом-графиком. План внутриучрежденческого контроля включал основные направления деятельности Учреждения: организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, организация воспитательно-образовательного процесса, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация питания, охрана труда и соблюдение техники безопасности, ГО ЧС, противопожарная безопасность, финансово-хозяйственный контроль, кадровое делопроизводство.

В Учреждении соблюдалась исполнительская дисциплина:

- имеется номенклатура дел; регистрируется входящая и исходящая документация;
- осуществлялась работа по изучению и реализации нормативных документов (приказов, инструкций).

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения**

В Учреждении разработан план мероприятий, направленный на охрану прав несовершеннолетних, их социальную защиту. В 2024 году неблагополучных семей не выявлено.

В 2024 году осуществлялась деятельность психолого-педагогического консилиума (далее - ППк). Деятельность ППк регламентировалась положением о психолого-педагогическом консилиуме; для эффективной работы педагогами были разработаны индивидуальные планы сопровождения, результаты работы фиксировались в дневниках динамического наблюдения. В первом полугодии проводилась сопровождение 4 воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательной программы из них: 3 - воспитанники среднего возраста №6; 1 - воспитанник старшей группы №9.

Во втором полугодии проводилась сопровождение 3 воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, из них: 1 – воспитанник средней группы №5; 1 - воспитанник старшей группы №6; 1- воспитанник подготовительной к школе группы №9.

Благодаря созданию доступного игрового пространства в процессе образовательной деятельности прослеживалась частичная положительная динамика в развитии воспитанников. Запланированные формы и методы работы с воспитанниками в первом полугодии реализованы в полном объеме; во втором полугодии будут продолжены в следующем календарном году.

Весной трое воспитанников средней группы прошли ТППК, получили заключение о переводе в образовательные организации компенсирующего вида.

В связи с изменениями по организации работы в рамках ППк Учреждения: основание приказ Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении положения о психолого - медико-педагогической комиссии» от 01.11.2024 №763 проанализирована и запланирована работа по внесению изменений в п.2.12. Положения ППк Учреждения и утверждению формы Представления на воспитанника с учетом установленных сроков.

Взаимодействие воспитателей и специалистов (педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) регламентировалось ведением тетрадей взаимодействия, в которых отражены рекомендации по организации образовательной деятельности в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности воспитанников, наполнению содержания развивающей предметно-пространственной среды, индивидуальной работы с воспитанниками.

## **2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения**

Работа по организации взаимодействия с семьями воспитанников выстраивалась в соответствии с локальными актами, которые регламентировали организацию воспитательной и образовательной

деятельности; права между участниками образовательных отношений Учреждения:

- Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положением о Консультационном пункте;
- Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), переводе, приостановлении образовательных отношений и отчислении воспитанников (прекращение образовательных отношений) Учреждения;
- Положением о режиме занятий;
- Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителей Учреждения (законных представителей);
- Положением об оказании платных образовательных услуг Учреждения;

С нормативными актами и документами родители воспитанников познакомились через официальный сайт Учреждения в сети «Интернет», информационные стенды, общее родительское собрание. Организована обратная связь с пользователями официального сайта Учреждения: функционировала страничка заведующего.

Контрольно-аналитическая деятельность Учреждения по взаимодействию с семьей осуществлялась в рамках плановых оперативных проверок, мониторинга проведенных мероприятий, тематического контроля, анкетирования родителей.

Педагоги в 2024 году активно использовали разные формы работы с семьей:

Таблица №5

Дата	Мероприятие	Вопросы/участники
13.05.- 17.05.2024 «Итоги работы»	Групповые родительские собрания	Обсуждались вопросы по воспитанию и развитию детей, по краеведению и оздоровлению детей в семье; познакомили с режимом работы Учреждения в летний оздоровительный период (воспитатели, родители)
17.09.-24.09.2024 «Особенности развития детей дошкольного возраста»		Обсуждались вопросы о выборе состава родительского комитета: о режиме работы Учреждения, правилах внутреннего трудового распорядка, соблюдение пропускного режима (безопасность); об ОП ДО (ФОП) Учреждения, расписании, режимных моментов группы; о знакомстве родителей с задачами на новый учебный год; о возрастных особенностях детей; о знакомстве родителей с расписанием платных образовательных услуг.
19.11-26.11.2024 открытое родительское собрание		о физическом воспитании и оздоровление детей дошкольного возраста, об организации питания (воспитатели, родители, инструктор по физической культуре)

«Маленький дом – большого здоровья»		
в течение года	Групповые и индивидуальные консультации	Групповые и индивидуальные консультации проходили по запросу родителей
январь-декабрь	Папки-передвижки	Консультативно-рекомендательный материал по краеведению, оздоровлению.
январь	Конкурсы	Конкурс чтецов на базе Учреждения «Как прекрасна ты, Зима» (воспитанники от 2 до 5 лет)
март		Муниципальный конкурс «Безопасная вода» (диплом 2 место)
март		Участие в муниципальном чемпионате Юный мастер среди воспитанников дошкольных муниципальных образовательных учреждений Алтайского края в компетенции «Инженерно-строительной дело» (Диплом 3 место).
апрель		Конкурс чтецов на базе Учреждения «Нам 1941 не забыть, нам 1945 славить» (воспитанники от 5 до 7 лет)
май		Городской конкурс чтецов среди воспитанников дошкольных образовательных организаций города Барнаула «Мы по радуге идем!» (сертификат)
сентябрь		Муниципальные спортивные соревнования «Веселый мяч» среди воспитанников старших возрастных групп (10 участников).
08.04.-12.04.2024		неделя здоровья
январь-май	Проектная деятельность	«Домашние животные» (от 1,6 до 2 лет); «Дикие животные» (от 2 до 3 лет); «Домашние и дикие животные» (от 3 до 4 лет); «Птицы» (от 4 до 5 лет), «Знаменитые люди Алтайского края» (от 5 до 7 лет); получили положительный отклик у родителей (88% родителей удовлетворены результатами работы).
май-сентябрь		«Алтайский край - сельскохозяйственный край»
сентябрь-декабрь		«Здоровый ребенок - здоровое поколение» «Вместе с куклой я расту»
19.09.-20.09.2024	Выставка поделок «Осенний вернисаж» (поделки из злаковых культур)	116 детей совместно с родителями, что составило от общего количества 49% (235).
19.12.-20.12.2024	Выставка поделок «Зимний вернисаж»	140 детей совместно с родителями, что составило от общего количества 60% (235).

В рамках предоставления вариативных форм взаимодействия специалистов и педагогов Учреждения с семьями, обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования,

в том числе воспитанников Учреждения - работа в микрорайоне представлена деятельностью консультационного пункта.

Мероприятия консультационного пункта проводилась на основании разработанного и утвержденного Положения, плана и графика работы. В рамках реализации плана работы Консультационного пункта проведены следующие мероприятия:

Таблица №6

Показатели	Количественные значения
общее количество обращений	20
- в очном режиме	20
- в дистанционном режиме	0
Категории получателей услуг	
родители (законные представители) с детьми от 3 до 7 лет	12
родители (законные представители) с детьми от 1,6 до 3 лет	2
родители с детьми (законные представители) от 1,6 до 3 лет	2
родители с детьми от 1,6 до 3 лет, не получающие услуги дошкольного образования в Учреждении	6
В консультативной форме представлена информация по темам:	
«Признаки дезадаптации ребенка к детскому саду», «Как разрешать конфликтные ситуации», «Профилактические прививки», «Ребенок расстроен, расстроен, испуган... как говорить с детьми о чувствах?», «Охрана детского голоса», «Диспансеризация детей. Для чего она нужна и что в нее входит», «Движение и здоровье», «Копилка игр, в которые можно поиграть с ребенком дома», «Детский сад – дом - семья».	

Вывод: Количество обращений родителей (законных представителей) в сравнении с предыдущим годом стабильно - 20.

Показателем результативности работы по педагогическому сопровождению семьей является стабильный характер сотрудничества, равноправного партнерства, который подкреплялась имеющейся нормативно-правовой базой. Методическими показателями результативности работы были данные анкетирования родителей: степень удовлетворенности родителей воспитательно-образовательной работой в Учреждении составляет 97%.

#### 2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Сравнительный анализ социального статуса семей воспитанников за последних два года, показал, что большинство детей, посещающих Учреждение, воспитываются в полных семьях - 90,2 % (показатель повысился на 1,3% в сравнении с показателем прошлого года). Уменьшилось число не полных семей (семьи в разводе и семьи, в которых детей воспитывают матери-одиночки) на 1,3%. Увеличилось количество многодетных семей на 1,2 %, малоимущих уменьшилось на 1,7%.

Таблица №7

год	количество семей воспитанников	полных	не полных	малоимущих	многодетных
2023	234	208 (88, 9 %)	26 (11, 1%)	10 (4, 3 %)	29 (12, 4 %)
2024	235	212 (90, 2%)	23 (9,8 %)	6 (2,6 %)	32 (13,6 %)
		+ 1,3%	- 1,3%	-1,7 %	+1,2%

По сравнению с 2023 годом в 2024 году в Учреждении уменьшилось количество семей с 39 до 38, которые воспользовались правом получения государственной услуги «Выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, находящихся на территории Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в соответствии с частью 5 статьи 12 закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» и приказом края от 1 декабря 2023 года № 67-П Министерства образования и науки Алтайского.

Таблица №8

2023						2024					
малоимущие семьи			многодетные семьи			малоимущие семьи			многодетные семьи		
% компенсации			% компенсации			% компенсации			% компенсации		
20 %	50 %	70 %	20 %	50 %	70 %	20 %	50 %	70 %	20 %	50 %	70 %
количество семей на 31.12.2023			количество семей на 31.12.2023			количество семей на 31.12.2024			количество семей на 31.12.2024		
5	5	0	0	7	22	3	3	0	0	8	24
10			29			6			32		
39						38					

В соответствии с Правилами приема детей в Учреждение на протяжении 2024 года на основании льготного приема зачислены четыре воспитанника из семей участников СВО. По сравнению с прошлым годом количество семей участников СВО увеличилось на 5,1 %.

На основании приказа комитета по образованию от 25.12.2023 № 1979-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула», в 2024 году с родителями (законными представителями) воспитанников заключены дополнительные соглашения. В дополнительные соглашения включены пункты, касающиеся стоимости услуг за присмотр и уход за воспитанником в группе с 12-часовым пребыванием, дающие право на освобождение от родительской платы некоторых категорий семей. Две семьи воспользовались правом оплачивать родительскую плату из средств материнского капитала. Освобождение от родительской платы родителей (законных представителей), осуществлялось в заявительном порядке.

Таблица №9

Количество семей в Учреждении льготной категории

льгота	2023		2024	
	50 % от оплаты стоимости услуги	100 % льгота	50 % от оплаты стоимости услуги	100 % льгота
Семьи работников Учреждения с оплатой не выше МРОТ за отработанную норму	0	0	1	

рабочего времени				
Семьи детей-инвалидов	0	1	0	2
Семьи детей родители, которых призваны на военную службу по мобилизации или заключившие контракт о прохождении военной службы, участвующие в СВО	0	8		20
ИТОГО	0	9	1	22
	9		23	

В 2024 году льготой воспользовалось 23 семьи, что составило 9,8 % от общего числа семей.

Вывод: в Учреждении соблюдаются законодательные нормы по предоставлению льгот.

## 2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Моральный климат и взаимоотношения в коллективе в Учреждении регулировался Кодексом профессиональной этики педагогов Учреждения, Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников, Положением о поощрении воспитанников и их родителей (законных представителей), Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В течение 2024 года проводились мероприятия по укреплению взаимоотношений между сотрудниками: Общие собрания трудового коллектива, субботники, организованы поздравления сотрудников с праздничными датами через мессенджер WhatsApp.

В 2024 году действовала система материального стимулирования, стимулирующие выплаты осуществлялись на основании положений, в соответствии с набранными баллами.

Система стимулирования предполагает выдвижение кандидатур на награждение грамотами разного уровня, награждены следующие сотрудники:

Таблица №10

Награды	Должность	Количество сотрудников
Почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»	старший воспитатель	1
	воспитатель	1
Благодарность губернатора Алтайского края	сторож	1
Благодарственное письмо Алтайского краевого Законодательного Собрания	воспитатель (1)	1
Почетная грамота администрации города Барнаула	воспитатель (1)	1
	машинист по стирке и ремонту спецодежды	1
Благодарственным письмом администрации Октябрьского района города Барнаула	воспитатель	1
	младший воспитатель	1
	повар (2)	2
	кладовщик	1
<b>Итого:</b>		<b>11</b>

Вывод: отмечается стабильность кадрового состава Учреждения; поддерживался благоприятный микроклимат, создавалась уютная, доброжелательная атмосфера, способствующая сплоченности коллектива, повышению личностного и творческого роста. В связи с появлением новых сотрудников в Учреждении работу по сплочению коллектива следует дальше продолжать.

## 2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

С целью расширения спектра образовательных, медицинских услуг в Учреждении заключен договор с КГБУЗ «Детская городская поликлиника №5» города Барнаула. Взаимодействие с КГБУЗ «Детская городская поликлиника №5» помогало выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь воспитанникам. С согласия родителей (законных представителей) в соответствии с планом осуществлялось медицинское обследование воспитанников как на территории Учреждения, так и в поликлинике.

Партнерские отношения с КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова, помогли решить следующие вопросы: аттестация педагогических кадров, повышение квалификации педагогов. С КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Шпильке» заключен договор, в рамках которого студенты проходят на базе Учреждения производственную практику.

Сотрудничество с социальными объектами позволило выстраивать единое информационно-образовательное пространство.

Таблица №11

Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
<b>Образование</b>			
КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»	Повышение квалификации педагогов организации, обмен передовым опытом работы	Посещение курсов повышения квалификации	Повышение квалификации педагогов организации, обмен передовым опытом работы (март)
КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Шпильке»	Повышение квалификации педагогов, обмен передовым опытом работы	Посещение курсов повышения квалификации	Повышение квалификации педагогов организации, обмен передовым опытом работы. (май, декабрь).
	Организация учебной и производственной практики	Презентация опыта работы.	Профессиональная активность педагогов. Формирование кадрового ресурса (январь – июнь, сентябрь -декабрь)
<b>Медицина</b>			
КГБУЗ «Детская городская	Медицинское сопровождение	Осмотр детей, консультирование	Ежегодное медицинское

поликлиника №5»	(234 воспитанника)	воспитателей, родителей. Ежегодный медосмотр детей специалистами	обследование и наблюдение за воспитанникам, прививочная работа.
Культура			
МБУДО «Детская школа искусств №3»	Формирование музыкальной, литературной грамотности	Знакомство с музыкальными произведениями классиков и современных авторов, знакомство с музыкальными инструментами.	Проведение совместных мероприятий (октябрь, май)

В 2024 году родительская общественность активно участвовала в работе: Управляющего совета, Общего родительского собрания.

Сотрудничество с социальными объектами, родительской общественностью способствовало расширению возможностей развития и воспитания воспитанников.

## **2.7. Оценка информационной открытости Учреждения**

В соответствии статьей 29 пункта 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ сайт Учреждения обеспечивает информационную открытость и прозрачность информации, широкое информирование общественности, прежде всего родительской, о деятельности Учреждения.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания Учреждения, об учредителе, о месте нахождения, о режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Учреждением;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о численности воспитанников, являющихся иностранными гражданами;
- о языках образования;
- о ФГОС и ФОП ДО;
- о руководителе Учреждения;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с настоящим Федеральным законом не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии объектов для проведения занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников);
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по образовательной программе Учреждения;
- о наличии и об условиях предоставления мер социальной поддержки;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

Вывод: Функционирование сайта Учреждения, способствует созданию открытого и единого информационно-образовательного пространства между родителями и педагогами. На сайте Учреждения размещается актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп.

## **2.8. Оценка результативности и эффективности системы управления**

Управление Учреждением осуществлялось в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом Учреждения; строилось на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающего государственно-общественный характер управления, что позволяло включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) и общественность.

Применялись организационно-административные методы и технологии управления (распоряжения, приказы), которые позволяли поддерживать внутренний трудовой распорядок, предусмотренный Уставом; осуществлять подбор и расстановку кадров; создавать условия для рациональной организации дел.

Психолого-педагогические методы использовались в работе с коллективом через следующие формы работы: консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, открытые мероприятия; методы общественного воздействия - анкетирование, изучение общественного мнения, мониторинг, участие в конкурсном движении.

Руководство создавало условия для продуктивной работы, атмосферу уважения, доверия, успеха к каждому участнику образовательного процесса.

О качественной работе системы управления свидетельствует организованная система внутриучрежденческого контроля.

Деятельность администрации Учреждения направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и организации, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Задачи контроля заключались в обеспечении соответствия результатов целям работы Учреждения. Регулярный оперативный контроль и прогнозирование

позволило провести корректировку отклонений, необходимую для успешной работы Учреждения.

Реализуя функцию контроля, администрация Учреждения опиралась на следующие требования:

- создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности Учреждения;
- цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач Учреждения;
- планирование контроля - тщательно намечаемые цели, задачи; (контроль по всем направлениям работы, по воспитанию и обучению планируется в единстве);
- выявление опыта работы; причин, вызывающих недостатки; выработка эффективных мер по их устранению;
- своевременность контроля;
- гласное подведение итогов;
- мероприятия, намеченные в результате контроля должны обязательно выполняться.

Чтобы охватить контролем, все аспекты в Учреждении распределены обязанности между администрацией: выделен круг вопросов, которые контролирует только заведующий, и вопросы, контролируемые старшим воспитателем, заведующим хозяйством.

Отслеживание результатов проводилось на всех уровнях управления.

В коллективе создавалась атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический, но он мог меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации. Реализуя функцию планирования, администрация Учреждения непрерывно устанавливало и конкретизировало цели самого Учреждения, определяло средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяло ресурсы. Администрация Учреждения стремилось к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

В 2024 году контроль осуществлялся в виде плановых контрольных мероприятий, внеплановых проверок не проводилось. Контрольные мероприятия проводились в соответствии с утвержденным планом-графиком внутриучрежденческого контроля по следующим направлениям: кадровое делопроизводство, организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация питания, охрана труда и соблюдение техники безопасности; ГО и ЧС, противопожарная безопасность, финансово-хозяйственный контроль.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Созданная система управления в полном объеме обеспечивала реализацию компетенций Учреждения, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ ст. 26, 28, отвечала запросам участников образовательных отношений.

По итогам 2024 года система управления Учреждением оценивалась как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Услуги Учреждения востребованы, соответствуют запросам участников образовательного процесса, Учреждение является конкурентоспособным:

- 97% родителей микрорайона заинтересованы в получении ребенком дошкольного образования в нашем Учреждении;
- 97% родителей воспитанников, посещающих Учреждение готовы порекомендовать Учреждение, родственникам и знакомым.

Информационная открытость Учреждения ориентирована на все категории пользователей: родителей (законных представителей), педагогов, руководителей организаций и надзорные органы.

Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование в режиме развития. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы всех субъектов образовательного процесса. Взаимодействие с социальными объектами делает учебно-воспитательный процесс открытым, разнообразным и продуктивным.

### **Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

#### **3.1. Программа развития**

Программа развития Учреждения является директивным документом, содержащим систему мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и спроектированная с учётом государственного, регионального, муниципального и целевых заказов, а также реального состояния Учреждения.

Сроки и этапы Программы развития в 2024 году реализовывались на основном, оценочно-рефлексивном этапе. Перечень реализуемых проектов: «Люблю свой край родной», «Повышение профессиональных ИКТ - компетентностей педагогов МБДОУ», «Здоровый ребенок - здоровое поколение».

В течение 2024 года были реализованы следующие мероприятия по проектной деятельности:

Таблица №12

Проект по нравственно-патриотическому воспитанию «Люблю свой край родной»	
Мероприятия	<p><u>С воспитанниками:</u>                      Проводились беседы по краеведению. Целевые экскурсии по территории Учреждения «Экологическая тропа».                      Традиционно музыкальный руководитель организовала развлечения для детей раннего возраста «Путешествие в зимний лес» (январь);                      развлечение «Весенняя прогулка» (март).                      Обеспечено внедрение проектной деятельности по краеведению: «Алтайский край – сельскохозяйственный край».                      Взаимодействие педагогов и семей воспитанников осуществлялось на основе компетентного подхода.                      Повысился статус: на базе Учреждения проведено методическое объединение для воспитателей Октябрьского района «Патриотическое воспитание в ДОУ».</p>

	<p><u>С педагогами:</u> Организация участия педагогов в открытом городском конкурсе-фестивале педагогических идей «Методический марафон» Номинация «Педагогические практики XXI» (диплом 2 место). Проведение совместного с театром кукол «Сказки» мастер-класса «История возникновения куклы» - «Национальный костюм».</p> <p>Участие в рамках стажерской практики в интерактивной лекции «Региональный компонент реализации ФОР ДО: педагогический аспект анимации алтайских петроглифов в проекте «Линия времени. Наследие символов» (на базе МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки» - 8 педагогов)</p> <p>Информационное обеспечение: функционирование сайта Учреждения, презентация опыта работы на страницах СМИ газета «Вечерний Барнаул».</p>
	<p><u>С родителями (законными представителями):</u></p> <p>Реализация проекта «Барнаул-зеленый город», «Огород на окне», «Алтайский край – сельскохозяйственный край». Маршрут выходного дня: семейная прогулка по родному городу «День города». Экологическая акция «Птичья столовая»</p> <p>Проведение в январе месяце конкурса чтецов на базе Учреждения» по теме «Как прекрасна ты, Зима!» (совместное прочтение стихотворений). Наблюдалось повышение степени активности родителей в участии мероприятий организованных в Учреждении, это совместные акции: «Сохраним зеленую красавицу», «Зеленый росточек».</p>
<p>Выявленные проблемы</p>	<p>Не все педагоги владеют компетентным подходом при взаимодействии с родителями (законными представителями). Недостаточная информированность родителей (законных представителей) в вопросах краеведения.</p>
<p>Причины, обусловившие возникновение проблем</p>	<p>Высокая нагрузка на родителей (законных представителей) в виде информационных запросов общества. Занятость современных родителей (законных представителей), дефицит времени. Уровень воспитанников требует углубленного формирования знаний по вопросам краеведения.</p>
<p>Предполагаемые пути решения проблем</p>	<p>Повышение уровня образовательных результатов. Совершенствование системы показателей оценки уровня и эффективности патриотического воспитания. Внедрение новых активных форм по работе с родителями (законных представителей). Выработка системы и разработка рабочей программы по краеведению.</p>
<p>Проект «Повышение профессиональных ИКТ - компетентностей педагогов МБДОУ»</p>	
<p>Мероприятия (факторы, обеспечившие достижение результата)</p>	<p><u>С воспитанниками:</u></p> <p>Педагоги старших групп использовали информационно-коммуникативные технологии в образовательной деятельности с воспитанниками (подготовили презентации по направления программы).</p> <p><u>С педагогами:</u></p> <p>Подготовка презентаций по теме «Алтайский край – сельскохозяйственный край». Педагоги участвовали в методическом объединении по теме «Цифровая образовательная среда, как ресурс повышения качества дошкольного образования» на базе МБДОУ «Детский сад № 56» - 2 педагога.</p>
	<p>Отбор кадров при приеме на работу. Целенаправленная работа по созданию комфортных психологических условий, обстановки делового</p>

	сотрудничества обеспечивало стабильность педагогического коллектива.
Выявленные проблемы	Наличие молодых педагогов без опыта работы. Наличие педагогов с опытом работы, у которых возникают трудности в обучении и овладении информационно - коммуникативными технологиями.
Причины, обусловившие возникновение проблем	Приток педагогических кадров недостаточно знающих и владеющих спецификой работы с детьми дошкольного возраста. Инертность некоторых педагогов в обучении и применении современных информационных технологий.
Предполагаемые пути решения проблем	Непрерывное развитие кадрового потенциала в МБДОУ, создание условий для овладения информационно-коммуникативными технологиями. Повышение мотивационной готовности педагогов к работе на основе современных требований, проявлению креативности в практической деятельности. Участие в методических мероприятиях, в профессиональных конкурсах, инновационных площадках разного уровня.
Проект «Здоровый ребенок - здоровое поколение»	
Мероприятия	<u>С воспитанниками:</u> Ежеквартально День здоровья. Неделя здоровья «Мы здоровью скажем-да!». <u>С педагогами:</u> - консультации: «Эффективные формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах оздоровления дошкольников», «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи» -Педагогический совет «Организация совместных мероприятий с родителями в процессе физкультурно-оздоровительной работы» (ноябрь). <u>С родителями (законными представителями):</u> Совместные спортивные старты «Папа, мама, я – спортивная семья» (октябрь). Провели родительское собрание «Маленький дом – большого здоровья» (ноябрь) Оформлен консультационно-рекомендательный материал: «Семья и спорт, как воспитать спортивного и здорового ребенка», «Правильное питание – залог здоровья», «Быть в движении-укреплять здоровье». Участвовали в муниципальных спортивных соревнованиях «Веселый мяч» среди воспитанников старших возрастных групп (старший дошкольный возраст).
Выявленные проблемы	Наблюдаются увеличение количества хронических заболеваний.
Причины, обусловившие возникновение проблем	Период адаптации. Состояние соматического состояния здоровья (ослабленный иммунитет, хронические заболевания)
Предполагаемые пути решения проблем	Проведение профилактических мероприятий. Выполнение режимных моментов. Коррекция родительских установок (беседы). Внедрение здоровьесберегающих, инновационных технологий. Своевременное прохождение диспансеризации.

В Учреждении реализована в полном объеме Программа развития на 2020-2024гг, с учетом выявленных проблем поставлены задачи для

дальнейшей продуктивной работы по заданным направлениям; в ноябре 2024г. согласована с комитетом по образованию города Барнаула и утверждена Программа развития на 2025-2029гг.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Проведенный анализ деятельности по завершению Программы развития на 2020-2024гг. определил проблемы и обозначил основные направления деятельности Учреждения для создания оптимальных условий, способствующих повышению качества образования:

- появляются тенденции к повышению заболеваемости, этому способствуют увеличение количества хронических заболеваний и боязнь некоторых родителей закалывающих процедур и профилактических мероприятий. Снижение посещаемости воспитанников за счёт высокого показателя заболеваемости. Все это требует активизации работы педагогов по внедрению эффективных здоровьесберегающих технологий по профилактике заболеваний, просветительских бесед с родителями.

- наличие молодых педагогов без опыта работы или с маленьким опытом работы;

- неготовность возрастных педагогов организовать образовательный процесс с использованием интерактивных методов обучения и ИКТ;

- не все педагоги владеют компетентностным подходом при взаимодействии с родителями (законными представителями);

- недостаточная информированность родителей (законных представителей) в вопросах оздоровления и формирования основ патриотического воспитания.

Необходимость создания и реализации Программы на следующие пять лет обусловлена пересмотром содержания образования в Учреждении, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий.

### **3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении**

Образовательный процесс в Учреждении организован на основе образовательной программы дошкольного образования (далее - Программа).

Образовательная деятельность в Учреждении осуществлялась на основании учебного плана, календарного учебного графика, расписания занятий. Занятия проводились с воспитанниками во всех возрастных группах Учреждения. В режиме дня каждой группы определено время проведения занятий в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20» «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм 1.2.3685-21». «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

На основании методических рекомендаций (письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных

образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание») проведен мониторинг по развивающей предметно – пространственной среде (далее – РППС), с учетом возрастных особенностей воспитанников. В результате анализа, выявлено:

- Учреждение продолжает оставаться на не достаточным уровнем по оснащению цифровой и медиасредой, в связи с не достаточным финансированием (40%);
- доля оснащения современными игровыми технологиями остается на прежнем уровне (70%);
- не изменилась доля игрового оборудования, оборудования для развития познавательных и творческих способностей (82%).

Результаты освоения Программы (май) представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально – нормативные, возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

В Учреждении проходил анализ качества освоения программного материала воспитанниками:

Таблица №13

Образовательные области						
критерии	социально-коммуникативное развитие	познавательное развитие	речевое развитие	художественно-эстетическое развитие	физическое развитие	средний показатель
высокий	63	72	44	65	72	70%
средний	30	22	36	31	23	25%
низкий	7	6	20	4	5	5%

Отмечалась качественная работа по социально-коммуникативному, познавательному, художественно - эстетическому и физическому развитию. Наблюдалась положительная динамика общего уровня усвоения воспитанниками Программы Учреждения в сравнении с прошлым годом. Достижению стабильных результатов способствовала продуктивная работа педагогов по направлениям Программы Учреждения.

В образовательной области речевое развитие у воспитанников от 5 до 7 лет наблюдался низкий уровень развития (выявлено 29%), воспитанники нуждались в коррекционной логопедической помощи; 18 % из которых, перешли в образовательные организации, с группами компенсирующей направленности.

Психолого-педагогическое сопровождение в Учреждении осуществлялось под руководством педагога-психолога по основным направлениям: психологическая профилактика и психопросвещение, психологическая диагностика, коррекционно-развивающая работа, психологическое консультирование.

В мае 2024 году было обследовано 22 воспитанника подготовительного дошкольного возраста по следующим методикам: Скрининг по определению

СПУД Екжановой Е.С. (проводился по бланкам). Комплекс диагностики по психологической готовности к школьному обучению Кумариной Г.Ф. (по запросу). Тест «Школьной зрелости» Керн А. (по запросу)

Сводные показатели

(по методике Г.Ф.Кумариной психологической готовности - ПГ)

Таблица №14

Подготовительная к школе группа № 4		
	НГ	КГ
Присутствовало	22	22
ПГ соответствует высоким показателям	2	2
ПГ соответствует средним показателям	13	18
ПГ соответствует низким показателям	7	2

В конце учебного года средние показатели психологической готовности к обучению в школе увеличились, а показатели низкой готовности к обучению в школе уменьшились, по причине активной деятельности всех участников образовательного процесса, направленной на формирование всесторонней готовности детей подготовительного возраста к обучению в школе.

По результатам проведённых диагностических обследований получены следующие данные. Высокая готовность к обучению в школе была выявлена у 9% от общего числа воспитанников. Средний уровень готовности к обучению в школе составил 81% от общего числа воспитанников. Показатели ниже среднего уровня выявлены у 10%. Воспитанники, крайне редко, посещающие психолого-педагогические занятия показали уровень ниже возрастной нормы сформированности общеучебных навыков.

Анализ оздоровительной работы Учреждения способствовал проведению комплекса мероприятий, направленных на развитие физических возможностей и особенностей развития здоровья воспитанников.

Таблица №15

Группы здоровья				Физическое развитие воспитанников		
1	2	3	4	средний уровень	ниже среднего	выше среднего
0	229	5	1	219	3	13

Исходя из полученных данных о показателях здоровья воспитанников, можно сделать вывод, большинство воспитанников имеют 2 группу здоровья (97%), 3 группу здоровья (9 детей -2%), 4 группу здоровья (1 ребенок-1 %).

В 2024 году в Учреждение приняли 35 детей в возрасте от 1,6 до 3 лет, ранее не посещавших Учреждение. По результатам психолого-педагогического наблюдения, адаптации детей к условиям Учреждения получены следующие результаты: легкая степень – 40% (14 детей); средняя степень – 55% (19 детей); тяжелая степень – 5% (2 ребенка), что превосходит показатель предыдущего года, когда легкая степень адаптации наблюдалась только у 10 детей. Положительные результаты адаптации вновь прибывших детей являются результатом системной работы администрации Учреждения, воспитателей групп раннего возраста, педагога-психолога, узких специалистов, задействованных в работе с детьми раннего возраста.

Проверки контрольно-надзорных органов в части качества образовательной деятельности в 2024 году не осуществлялись.

Подводя итог, отметим, что содержание Программы Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Остаются актуальными проблемы в области организации условий для речевой активности, оздоровления, поэтому планируем продолжить работу по данным направлениям в следующем году.

### **3.3. Воспитательная работа**

Воспитательная работа являлась составляющей частью Программы Учреждения.

В основе процесса воспитания воспитанников в Учреждении лежали конституционные и национальные ценности Российского общества, которые отражены в основных направлениях воспитательной работы Учреждения это: ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания; ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания; ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания; ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания; ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания; ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Система воспитательного процесса в Учреждении прослеживалась в следующих направлениях:

- воспитательная работа в режимных моментах;
- воспитательная работа в образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей;
- воспитательная работа в образовательных традиционных событиях.

Согласно календарному плану воспитательной работы с января по декабрь активно велась работа:

- по патриотическому направлению: проект «Барнаул-зеленый город», «Знаменитые люди Алтайского края», «День государственного герба Российской Федерации», «Когда-то в армии служить придет и вам пора», День России.
- по познавательному направлению: «День добра и уважения», «Знакомим детей с традициями гостеприимства», День Российской науки.
- по этико-эстетическому направлению: конкурс чтецов «Как прекрасна ты, Зима»; фестиваль «Битва хоров»;
- по трудовому направлению: посадка овощных и декоративных культур (наблюдение), конструирование снежных построек.

Воспитательная работа, обеспечивала взаимодействие всех субъектов образовательных отношений.

За отчетный период количество воспитанников в Учреждении составило 235.

Таблица №16

год	Полных	Неполных	Многодетных	Имеющих детей под опекой	Семей «группы риска»	Имеющих детей инвалидов	Малообеспеченных	Имеющих детей сирот	Социально-неблагополучных семей
2023	208	26	23	0	0	0	10	0	0
2024	212	23	32	0	0	2	6	0	0

Анализ данных показал, что в 2024 году по сравнению с 2023 снизилось количество неполных семей (на 3), малообеспеченных семей (на 4), количество многодетных семей увеличилось (на 9).

На основе изучения социального статуса семей воспитанников, социокультурных условий, определены темы и формы работы по данному направлению. Отмечалось положительное влияние совместной деятельности на состояние воспитательной работы в Учреждении.

### 3.4. Дополнительное образование

Предоставление платных образовательных услуг (далее – ПОУ) и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Учреждении осуществлялось в соответствии с приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительному образованию от 19.01.2015 г. №42; и только по желанию родителей (их законных представителей) на договорной основе, в соответствии с Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой Учреждения (далее- ДООП) 5 месяцев (январь - май 2024г.) и 3 месяца (с октябрь – декабрь 2024г.).

Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов по ДООП не осуществлялась. От родителей (законных представителей) данной категории воспитанников заявлений на обучение по ДООП не поступало.

Ежегодно (май) проводилось анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению потребности в ПОУ, оказываемых в Учреждении. На основании результатов проведенного опроса утверждался перечень ПОУ. Результаты опроса родителей свидетельствовали о положительной оценке деятельности Учреждения по оказанию дополнительных образовательных услуг.

В Учреждении по запросу родителей (законных представителей) предоставлялись ПОУ:

Таблица №17

Направленность	Наименование платной образовательной услуги	Форма оказания	Возрастная категория
Художественная	Развитие танцевальных и музыкально-ритмических движений в хореографическом кружке «Конффети»	групповая	3-7 лет

Социально-гуманитарная	«Коррекция звукопроизношения»	индивидуальная	5-7 лет
Техническая	Робототехника на базе конструктора «Lego WeDo 2/0»	групповая	5-7 лет
Художественная	Музыкальная студия «Ладушки»	групповая	2-3 года

Качество содержания и комплексный подход по данным направлениям развития обеспечивают ДООП, разработанные самостоятельно специалистами ПОУ, соответствующие потребностям и интересам воспитанников, возможностям педагогического коллектива, социальному заказу родителей (законных представителей).

Всего за 2024 год посетило ПОУ в учреждении 140 воспитанников (61%). Некоторые воспитанники посетили две платные услуги:

Таблица №18

Наименование платной образовательной услуги	Количество воспитанников
Развитие танцевальных и музыкально-ритмических движений в хореографическом кружке «Конфети»	85
«Коррекция звукопроизношения»	26
Робототехника на базе конструктора «Lego WeDo 2/0»	26
Музыкальная студия «Ладушки»	34

Старшие воспитанники подготовились к участию в муниципальном чемпионате «Юный мастер», компетенция «Инженерно - строительное дело» (март), результат - диплом 3 место.

**Выводы и рекомендации по разделу:** В каждом отдельно стоящем здании Учреждения созданы условия для организации дополнительного образования, оборудованы: музыкально-спортивный зал, кабинет учителя-логопеда, изостудия.

Имеется нормативно правовая база для оказания платных услуг, обеспечен контроль за качеством оказания платных услуг, реализованы рекламные мероприятия по продвижению образовательных услуг, и определена перспектива развития.

Материально-техническое обеспечение соответствовало реализации ДООП Учреждения.

Улучшена учебно-методическая база Учреждения из доходов от реализации дополнительных платных образовательных услуг.

Специалисты, реализующие ДООП, обладают профессиональными компетенциями, имеют профильное образование. В мае для родителей (законных представителей) был организован отчетный концерт по хореографии.

Количество воспитанников Учреждения, посещающих ПОУ в 2024 году стабильно в сравнении с предыдущим годом.

### 3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

В течение 2024 года проводилась оценка качества удовлетворенности родителями (законными представителями) предоставляемыми в Учреждении

образовательными услугами на основе анкетирования родителей через официальный сайт Учреждения.

По итогам оценки качества условий образовательной деятельности Учреждения в сравнении с предыдущими результатами в 2024 году получены следующие результаты, процент удовлетворенности родителей (законных представителей) увеличился на 3%:

- открытость - 99%;
- комфортность -99%;
- доступность услуг -76%;
- доброжелательность -99%;
- удовлетворенность – 99%.

По результатам разработан план по устранению недостатков в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, с целью повышения качества и доступности социальных и образовательных услуг (документ размещен на официальном сайте Учреждения).

Итоги рассматривались на Педагогическом совете, совещании при заведующем, по необходимости принимались управленческие решения для улучшения ситуации. Результаты оценки качества условий образовательной деятельности Учреждения использовались при аттестации педагогических работников.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Содержание и качество условий воспитательно-образовательного процесса соответствовало современным требованиям к условиям реализации Программы Учреждения, а также основным показателям, утвержденным Программой развития Учреждения.

#### **Раздел 4. Оценка организации образовательного процесса**

Образовательная деятельность осуществлялась на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность проводится в двух зданиях, в 10 возрастных группах. В здании Учреждения по адресу ул. Петра Сухова 56 расположено 6 групп общеразвивающей направленности, в том числе: 2 группы раннего возраста с 1,6-2 лет, с 2-3 лет; 4 группы с 3-7 лет. В здании Учреждения по адресу ул. Петра Сухова 56<sup>Б</sup> расположено 4 группы общеразвивающей направленности, в том числе: 1 группа раннего возраста с 2-3 лет; 3 группы с 4-7 лет. В Учреждении в 2024 также как и в 2023 году функционировало 10 возрастных групп из 10.

Таблица №19

год	Адрес		всего групп
	ул. Петра Сухова, 56А (6 групп)	ул. Петра Сухова, 56Б (4группы)	
2023	<u>Группы раннего возраста:</u> первая группа раннего возраста (от 1,6 до 2 лет) -1; вторая группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) -1; <u>Группы дошкольного возраста:</u> младшая группа (от 3 до 4 лет)-1;	<u>Группы раннего возраста:</u> вторая группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) -1; <u>Группы дошкольного возраста:</u> младшая группа (от 3 до 4 лет)-1; средняя группа (от 4 до 5 лет) -1; старшая группа (от 5 до 6 лет)-1.	10

	средняя группа (от 4 до 5 лет) -1; старшая группа (от 5 до 6 лет)-1; подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) – 1.		
2024	<u>Группы раннего возраста:</u> первая группа раннего возраста (от 1,6 до 2 лет) -1; вторая группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) -1; <u>Группы дошкольного возраста:</u> младшая группа (от 3 до 4 лет)-1; средняя группа (от 4 до 5 лет) -1; старшая группа (от 5 до 6 лет)-1; подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) – 1.	<u>Группы раннего возраста:</u> вторая группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) -1; <u>Группы дошкольного возраста:</u> средняя группа (от 4 до 5 лет) -1; старшая группа (от 5 до 6 лет)-1; подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) – 1.	10

Количество воспитанников по муниципальному заданию в 2023 году составляло 255 детей, в 2024 году 260 из них: количество детей раннего возраста с 1,6 до 3 лет увеличилось на пять, с 55 до 60 человек, в возрасте с 3 до 7 лет осталось неизменным - 200 человек. Количество воспитанников по выполнению муниципального задания на конец года отражено в таблице:

Таблица №20

год	ранний возраст (с 1,6 до 3 лет)		дошкольный возраст (с 3 до 7 лет)	
	план	факт	план	факт
2023	55	51	200	183
2024	60	64	200	171

Как и в предыдущем году, среднегодовая численность детей соответствовала плану муниципального задания и не превышает допустимое (возможное) отклонение в размере 15%.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентировалась Положением о режиме занятий, годовым планом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятием.

Анализ вышеперечисленных документов показал, что максимально допустимый объем образовательной нагрузки и ее длительность соответствовали требованиям действующих санитарных правил и Программы Учреждения, ФГОС ДО.

Продолжительность занятий в группах:

- раннего возраста (воспитанники от 1,6 до 2 лет, с 2 до 3 лет) – 10 минут;
- младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;
- средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;
- старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;
- подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине занятий педагоги проводили физкультминутки, между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Для обеспечения баланса между занятиями и свободной образовательной деятельностью воспитанников разработан режим дня (на холодный и теплый период года), учитывающий функциональные

возможности и возрастные особенности воспитанников, состояние их здоровья. В режиме дня обеспечивалось сочетание и чередование разных видов деятельности: умственной, физической, игровой и др., что способствовало сохранению работоспособности воспитанников.

Формы организации образовательного процесса соответствовали формам, представленным в Программе Учреждения, подбор осуществлялся педагогами самостоятельно с учетом возраста воспитанников, оснащенности, приоритетного направления Учреждения, опыта работы педагогов.

Программные задачи решались в совместной образовательной деятельности педагога и воспитанников: занятия, образовательной деятельности с воспитанниками в ходе режимных моментов, а так же в самостоятельной деятельности дошкольников по интересам в РППС.

В каждой возрастной группе в течение года педагогами использовалось перспективное, календарное планирование, позволяющее обеспечить качественную реализацию целей, задач образовательной деятельности; избежать перегрузки воспитанников.

В Учреждении обеспечена преемственность дошкольного и начального общего образования. В 2024 году ознакомление воспитанников со школой осуществлялось через показ презентаций, фильмов. В сентябре 2024 года организовано прошла познавательная экскурсия в школьную библиотеку.

В подготовительной к школе группе №4 для родителей (законных представителей) представлена информация в центре «Страничка будущего первоклассника», оформлены рекомендательные материалы; для воспитанников проводились сюжетно-ролевые игры по теме «Школа».

**Выводы и рекомендации по разделу:** Организация образовательного процесса соответствовала современным требованиям действующих нормативно-правовых документов обеспечивающих реализацию Программы Учреждения; выстроена с учетом возрастных, индивидуальных физиологических и психологических особенностей воспитанников.

#### **Раздел 5. Востребованность выпускников**

В отчетный период в Учреждении состоялся выпуск 22 воспитанников, подготовительной к школе группы. Информация по распределению выпускников Учреждения по образовательным организациям общего образования представлена в таблице.

Таблица №21

Образовательная организации общего образования	Количество выпускников
МБОУ «Гимназия №74»	12
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31»	4
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №53 с углубленным изучением отдельных предметов»	2
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №52»	3
Иные образовательные организации общего образования	1

**Выводы и рекомендации по разделу:** сохраняется тенденция поступления выпускников Учреждения в начальную школу МБОУ «Гимназия №74» - 54% (стабильно в сравнении с предыдущим годом).

### Раздел 6. Оценка кадрового обеспечения

Штатная численность педагогических работников в 2024 году по сравнению с 2023 годам не изменилась - 25 человек, из них: воспитателей - 20, музыкальных руководителей -2, инструктор по физической культуре -1, педагог-психолог-1(внешний совместитель), старший воспитатель-1.

В 2024 году образовательную деятельность осуществляли:

#### Характеристика кадрового состава

Таблица №22

		2023	2024
Характеристика педагогического коллектива	старший воспитатель	1	1
	музыкальный руководитель	2	2
	инструктор по физической культуре	1	1
	педагог-психолог	1	1
	воспитатели	18	20
Итого:		23 (92%)	25 (100%)
Образовательный уровень	Высшее педагогическое	11(49 %)	11 (49 %)
	Высшее непедагогическое	2 (8,7 %)	2 (8,7 %)
	Среднее профессиональное педагогическое	6 (26,1%)	8 (32%)
	Среднее профессиональное непедагогическое	3 (13%)	2 (8%)
	Начальное профессиональное	1 (4,3%)	2 (8%)
Уровень квалификации	Высшая категория	10 (43%)	10 (40%)
	Первая категория	9 (39 %)	9 (36%)
	СЗД	1 (5 %)	0
	Без категории	3 (13 %)	6 (24%)
Педагогический стаж работы	до 3 лет	4 (17,4)	6 (24%)
	от 3 до 5 лет	1 (4,3%)	4 (16%)
	от 5 до 10 лет	3 (13%)	1 (4%)
	от 10 до 15 лет	6 (26,1%)	7 (28%)
	от 15 до 20	2 (8,7 %)	1 (4%)
	20 и более	7 (30,4%)	6 (24%)
Возраст педагогических работников	моложе 25 лет	4 (17,4%)	6 (24%)
	с 25 до 34 лет	2 (8,7%)	1 (4%)
	с 35 до 39 лет	7 (30,4%)	9 (36%)
	с 40 до 49 лет	6 (26,1%)	7 (28%)
	с 50 до 59 лет	3 (13%)	2 (8%)
	60 и более	1 (4,3%)	0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		1 (4,3%)	3(12%)
Педагогов, имеющих ученые степени и ученые звания в Учреждении нет.			

Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг в предыдущем году привлекались только работники сторонних организаций, а в 2024 году и штатные работники учреждения - музыкальный руководитель. Специалисты (педагоги), оказывающие платные дополнительные образовательные услуги, имеют образование и квалификацию соответствующую профилю кружка, студии и иного детского объединения.

В Учреждении для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов обеспечивались условия для прохождения аттестации педагогическими работниками и повышения квалификации. Разработан перспективный план по аттестации и повышения квалификации.

Сроки прохождения курсовой переподготовки и аттестации не нарушены.

В течение 2024 учебного года педагогические и руководящие работники прошли КПК и ПП

Таблица №23

1/2 квартал 2024				
Месяц	Должность	Кол-во	Наименование	Ф.И.О. педагога
март	воспитатель	36	КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова», «Деятельность педагогов по реализации программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих детский сад»	Галиева Н.И.
май	воспитатель	24	КГПБОУ БГПК имени В.К. Штильке «Образовательные технологии речевого развития детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»	Малюкова О.В.
июнь	старший воспитатель	144	УЦППиПК «Знания», «Проектирование образовательного процесса при внедрении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».	Неудахина Н.Н.
3/4 квартал 2024				
декабрь	музыкальный руководитель	24	КГБПОУ БГПК имени В.К. Штильке «Использование инновационных технологий в музыкальном воспитании детей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» 27.11.2024 - 02.12.2024	Кривченко Е.Р.
<b>Итого:</b>				<b>4</b>
Профессиональная переподготовка %				
педагог	-			
<b>Итого:</b>	<b>0</b>			

В 2024 году прошли процедуру аттестации

Таблица №24

Категория	Должность	Кол-во
Высшая квалификационная категория (плановая, с первой на высшую)	Воспитатель	1
Высшая квалификационная категория (по особой форме)	Старший воспитатель	1
	Музыкальный руководитель	1
Подтвердили квалификационную категорию на основании пункта 8.2.10. Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2022-2024 годы	Воспитатель	2
	Итого:	5

Прослеживается стабильная положительная динамика, аттестованы на высшую квалификационную категорию: один педагог аттестован с первой квалификационной категории на высшую, два педагога подтвердили квалификационную категорию на основании льготы в области образования; два педагога подтвердили квалификационную категорию на основании пункта 8.2.10. Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2022-2024 годы.

Деятельность строилась с учетом нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров. Велась журналы регистрации документов по аттестации педагогических работников на квалификационные категории; производится запись об установлении квалификационной категории, ознакомлении педагога с приказом об установлении квалификационной категории. Аттестационные дела хранились в соответствии с требованиями делопроизводства.

Сравнительный анализ численности педагогических работников за последние два года показал, что Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100% (показатель увеличился на 8 % в сравнении с показателем прошлого года). Увеличилось на 5,9 % количество педагогических работников имеющих среднее профессиональное педагогическое образование, уменьшилось на 5% число педагогов со средним профессиональным не педагогическим образованием. Всего в 2024 году работало 6 педагогов со стажем работы до 3-х лет, что составило 24% от общего числа педагогов. По сравнению с 2023 годом увеличилось количество молодых педагогов, не имеющих квалификационных категорий на 11 % и имеющих стаж педагогической деятельности до 3-х лет на 6,6 %.

В 2024 году Учреждение испытывало дефицит педагогических кадров – трое воспитателей. Воспользовавшись новыми нормами действующего законодательства (ч. 3.1, 6 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 18.09.2020 № 508 с изменениями), в январе 2024 года к педагогической

деятельности была допущена 1 студентка 4 курса (очной формы обучения), не имеющая высшего или среднего профессионального образования. Для продолжения обучения, в соответствующей образовательной организации, с молодым специалистом заключили трудовой договор, а для комфортного вхождения в профессию, и адаптацию к новым условиям, создали гибкий график работы, и закрепили наставника. После окончания педагогического колледжа, педагог продолжил работу в нашем Учреждении. В августе 2024 приняты в Учреждение два педагогических работника: один из них, впервые принят на работу после окончания среднего специального учебного заведения, не имеющий трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях, другой педагог, имеющий не большой опыт работы в дошкольной организации (менее 3-х лет), является студентом 4-го курса педагогического колледжа заочной формы обучения.

#### Сравнительный анализ по трудоустройству в Учреждение

Таблица №25

Категория	Год	
	2023	2024
Молодые/начинающие педагоги:	3	4
Из них студенты (выпускники) БГПК им. В.К.Штильке	3	4

С целью закрепления начинающих воспитателей в педагогической профессии и в Учреждении в 2024 году три молодых педагогических сотрудника (выпускники учреждений среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу в Учреждение) получили единовременное денежное поощрение за счет бюджета города Барнаула в размере 30 (тридцати) тысяч рублей.

В Учреждении выпускникам организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу – первые три года осуществляется ежемесячная выплата к должностному окладу. В 2024 году за первый год работы – 30%, получало три педагога, второй год работы получало два педагогических сотрудника – 20%.

С целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых/начинающих педагогических работников в 2024 году наставничество в Учреждении было организовано в 2-х формах: «Работодатель - студент педагогического колледжа» и традиционной форме «Педагог-Педагог». За наставляемыми закреплены наставники:

Таблица №26

№ п/п	Ф.И.О наставника	должность	Ф.И.О. наставляемого	должность
1.	Колпащикова Татьяна Викторовна	старший воспитатель	Жук Полина Владимировна	воспитатель
2.	Неудахина Наталья Николаевна	старший воспитатель	Косенко Александра Евгеньевна	воспитатель
3.	Фадина Ирина Валерьевна	воспитатель	Кобелева Кристина Максимовна	воспитатель

4.	Медведева Наталья Владимировна	воспитатель	Ткаченко Карина Армановна	воспитатель
5	Антропова Валентина Александровна	воспитатель	Нечаева Милана Сергеевна	воспитатель

Между каждой наставнической парой разработаны «Персонализированные программы наставничества». В программы вошли мероприятия, направленные на ознакомление педагога с требованиями законодательства, нормативными актами, определяющими права и обязанности начинающего педагога по занимаемой должности, с традициями, Кодексом профессиональной этики Учреждения. В плане предусмотрены мероприятия по обучению молодого педагога разработке плана профессионального становления, конспектов мероприятий по организации образовательной деятельности с воспитанниками, аналитических материалов. Итоговые данные показали, что план мероприятий реализован в полном объеме.

В связи с изменениями:

- по организации работы в рамках Наставничества в Учреждении: основание Федеральный закон «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации» от 09.11.2024 №381-ФЗ проанализирована и запланирована работа по ознакомлению и внесению изменений в Положение о наставничестве для педагогических работников Учреждения с учетом установленных сроков;
- по ведению документации (новый перечень документов): основание приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, в Учреждении проанализирована и запланирована работа по ознакомлению и внесению изменений в перечень документов педагогических работников с учетом установленных сроков.

### Методические разработки

Таблица №27

Уровень	Месяц	Способ распространения, размещения	Ф.И.О. педагога, должность	Результат
Всероссийский	16.04.2024	Конкурс профессионального мастерства для педагогов на лучшую методическую разработку «Методические находки»	Филиппова О.И., педагог-психолог	Диплом лауреата 1 степени

В отчетный период педагог-психолог Учреждения представил свой опыт на базе Алтайского государственного педагогического университета.

### Участие в методических объединениях

Таблица №28

Уровень	Месяц	Форма участия. Тема выступления	Ф.И.О. педагога, должность	Результат
Муниципальный	01.02.2024	Презентовала опыт работы на городском муниципальном учебно-методическом объединении старших воспитателей ДОО г.	Колпащикова Т.В., старший воспитатель	сертификат

		Барнаула «Внедрение ФОП: технологии, приемы»		
Муниципальный	04.04.2024	Презентовали опыт работы на муниципальном учебно-методическом объединении воспитателей ДОО г. Барнаула «Патриотическое воспитание в ДОУ»	Колпащикова Т.В., старший воспитатель Воспитатели: Кияшко И.И., Зубова Ю.Е., Ногих Е.П. Музыкальные руководители: Кайль О.А., Кривченко Е.Р.	сертификат
Итого:			6	

Колпащикова Т.В., старший воспитатель – индустриальный эксперт Регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Алтайского края (март, 2024); муниципальный эксперт аттестационной комиссии; руководитель муниципального, районного методического объединения педагогов (старших воспитателей) образовательных организаций.

Успешно реализован проект по краеведению «Алтайский край – сельскохозяйственный край».

В течение 2024 года педагоги активно посещали мероприятия разного уровня:

#### Участие в инновационной деятельности

Таблица №29

Уровень	Месяц/дата	Тематика и форма экспериментальной или инновационной деятельности	Ф.И.О. педагога, должность степень участия
Краевой	22.01.2024	Участие в рамках стажерской практики в интерактивной лекции «Региональный компонент реализации ФОП ДО: педагогический аспект анимации Алтайских петроглифов в проекте «Линия времени. Наследие символов» (на базе МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки»)	Колпащикова Т.В., старший воспитатель Воспитатели: Зубова Ю.Е., Ногих Е.П., Кияшко И.И., Антропова В.А., Станкевич К.Ю. Муз.руководители: Кайль О.А., Кривченко Е.Р.
Краевой	22.03.2024	Участие в региональной стажерской практике «Воспитание основ нравственности и патриотизма детей дошкольного возраста в условиях организации культурных практик» (на базе МБДОУ – ЦРР «Детский сад №80», сертификат)	Участники: Марухелина О.А. Медведева Н.В. Кривченко Е.Р. Кияшко И.И.
Итого:			12

#### Участие педагогов в конференциях, семинарах, мастер-классах, проектах

Таблица №30

Название мероприятия	Месяц	Ф.И.О. педагога, должность	Результат
Проекты: «Люблю свой край»	в	Педагогический	Завершение

родной», «Здоровый ребенок – здоровое поколение», «Повышение профессиональной ИКТ – компетентностей педагогов МБДОУ»	течение 2024 года	коллектив	реализации Программы развития
Участие в семинаре по теме: «Система работы с детьми с СДВГ»	март	Колпашикова Т.В., старший воспитатель;	Участие в научно-практической конференции
Практикоориентированный семинар «Принципы воспитания и сопровождения детей с признаками СДВГ»	сентябрь	Филиппова О.И., педагог-психолог	
Групповая консультация «Стратегия взаимодействия педагога ДОУ с родителями, воспитывающими детей признакам СДВГ»	сентябрь	Нечаева А.Н., инструктор по физической культуре Воспитатели: Галиева Н.И., Новицкая А.С.	
Практикоориентированный семинар «Работа с негативными проявлениями ребенка, Создание ситуации успешности и на занятиях, и в быту для детей СДВГ»	октябрь	Нечаева А.Н., инструктор по физической культуре Воспитатели: Галиева Н.И., Новицкая А.С.	
Тренинг для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания»	ноябрь		
Итого:		23 (100%)	

Повышению престижа профессии педагога способствовало:

- участие педагогов в конкурсах разного уровня: профессиональные конкурсы – 11 (44%); творческие конкурсы – 25 (100%);
- в течение ряда лет организовано взаимодействие с КГБПОУ «БГПК им. В.К. Шпильке», данное сотрудничество дало положительный результат - в рамках прохождения производственной практики в Учреждении 2 студентов, после окончания обучения БГПК трудоустроены в наше Учреждение;
- посещение методических объединений – 5 (20%);
- участие педагогов в мастер-классе совместно с актерами КАУ АГТК «Сказка» по теме «Волшебный мир кукол».

Осуществлялось качественное наполнение официального сайта Учреждения в рубрике «Наши педагоги»: мои достижения, достижения воспитанников.

Средний возраст педагогических работников составил 39 лет.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Учреждение на 100% укомплектовано кадрами. Образовательный и квалификационный уровень педагогов позволял им в полном объеме реализовывать Программу Учреждения; организовывалась индивидуальная работа с молодыми педагогами. Педагоги своевременно проходили курсы повышения квалификации (100%).

В Учреждении растет число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в

педагогическую деятельность новые формы организации воспитательного и образовательного процесса.

## **Раздел 7. Оценка учебно - методического обеспечения**

Содержание методической работы соответствовало годовым задачам.

На постоянной основе в Учреждении функционировал Педагогический совет: заседания проводились в соответствии с планом, протоколы оформлялись своевременно в соответствии с требованиями делопроизводства. Все поставленные решения выполнены.

Формы организации методической работы разнообразны. В 2024 году с педагогами проводились консультации, семинары - практикумы, мастер – классы, открытые мероприятия, смотры - конкурсы, тематические выставки с заданными направлениями по краеведению и оздоровлению.

Отмечалось повышение профессиональных компетенций педагогов в области формирования основ патриотического воспитания, экологического воспитания у воспитанников. В апреле 2024 года Учреждение выступило площадкой для обмена опытом по нравственно-патриотическому воспитанию для педагогов Октябрьского района.

В 2024 году инновационная деятельность осуществлялась в рамках реализации проектов по краеведению «Люблю свой край родной», по здоровьесбережению «Здоровый ребенок – здоровое поколение». Этапы и сроки запланированных мероприятий выполнялись.

Учреждение продолжает сотрудничать с системой «Актион Образование» (электронные журналы). Оформлена электронная подписка.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации Программы. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Методические условия, созданные в Учреждении, обеспечивали реализацию Программы Учреждения; проектную деятельность в инновационном режиме. Планируется дополнение УМК современными изданиями в соответствии с новыми требованиями.

## **Раздел 8. Оценка библиотечно - информационного обеспечения**

В Учреждении используются информационно-коммуникационные технологии. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми и графическими редакторами, фото-, видеоматериалами, с Интернет-ресурсами.

С целью осуществления взаимодействия Учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими организациями активно используется электронная почта.

С Учредителем ведется взаимодействие в электронной системе «Сетевой город. Образование», «Е-услуги», КИМЗ, сайт Учреждения. Структура, содержание официального сайта Учреждения отвечают требованиям Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к

структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации». На официальном сайте представлена: нормативно-правовая и отчетная документация о результатах деятельности Учреждения; об организации образовательной деятельности; установлены информационно-консультативные рубрики, активизирующие внимание родителей и заинтересованных лиц к деятельности Учреждения. Сайт учреждения не содержит рекламы, вредоносных ссылок, материалов, не совместимых с задачами образования и воспитания детей. Материалы, размещенные на сайте актуальны, достоверны, новостная лента обновлялась еженедельно.

В 2024 году с целью оперативного обмена информацией активно использовали мессенджер WhatsApp, группу в ВКонтакте, Сферум. Учреждение зарегистрировано в системе VGIS.

В 2024 году активно развивалось направление Госпаблики в социальной сети «ВКонтакте». Госпаблики в социальной сети «ВКонтакте» – это источник познавательной, аналитической, наглядной, просветительской и развлекательной информации. Она имеет понятный рядовому пользователю интерфейс.

Для ведения официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» приказом заведующего назначены ответственные администраторы за осуществление этой деятельности из числа педагогических работников.

Для того чтобы официальная страница в соцсети «ВКонтакте» служила важным связующим звеном между родителями, педагогами используются разные типы контента:

- информационный контент - новости о деятельности Учреждения, новости дошкольного образования, репосты новостей Министерства образования и науки Российской Федерации;
- обучающий – контент, который помогает узнать что-то новое это рекомендации, советы, памятки, инструкции;
- репутационный – публикации о достижениях: результатах конкурсов, соревнований, в которых участвовали воспитанники, родители или сотрудники;
- развлекательный – загадки, вопросы, викторины, игры;
- вовлекающий – челленджи (видеоролики с заданиями).

Темы контента связаны с тематикой комплексно-тематического плана Образовательной программы Учреждения, а также с государственными и международными праздниками, интересными событиями. Основа контента - значимые для подписчиков новости о работе Учреждения, написанные простым понятным не канцелярским языком, часто используется видео, фотографии, хештеги.

Продвижение для роста подписчиков, просмотров, активности на информационных стендах в Учреждении разместили QR-код. Тем самым

любой посетитель, отсканировав код через специальное приложение на смартфоне, получает быстрый доступ к Госпаблику нашего Учреждения.

У нашего Госпаблика в 2024 году 308 подписчиков для сравнения – Учреждение посещали дети из 235 семей.

В 2024 продолжена работа по информационной безопасности в Учреждении в соответствии с Указом президента РФ от 17 мая 2023 №358 «О стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации до 2030 года».

На сайте Учреждения в рубрике «Безопасность» имеются ссылки на «Полезные сайты».

В течение 2024 года обновлены на информационных стендах: памятки, информационные буклеты по темам «Информационная безопасность», «Интернет наш друг или враг».

Организованы мероприятия с целью формирования у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде «Азбука безопасности»: беседы, инструктажи, обсуждение проблемных ситуаций и др. Старшим воспитателем и заведующим осуществлялся контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями. Вопросы о комплексной безопасности детей рассмотрены педагогами совместно с родителями на родительских собраниях.

Наличие Госпаблика Учреждения в соцсети «ВКонтакте» имеет множество возможностей, а также преимуществ: это позволяет быстрого и оперативного информирования родителей о самых важных событиях в жизни Учреждения. Мы размещаем важную информацию о проводимых мероприятиях, что делает родителей более вовлеченными в жизнь Учреждения. Через него они отслеживают успехи и достижения своих детей, через фото и видео отчеты узнают о мероприятиях и праздниках. Это создает ощущение доверия и сопричастности родителей к воспитательно-образовательной деятельности Учреждения, позволяет им изучить и понять особенности педагогического процесса.

Перспективы:

- продолжить оперативно и объективно информировать родителей (законных представителей) о деятельности Учреждения;
- продолжить работу привлечению родительской аудитории и продвижению контента в соцсети «ВКонтакте»;
- осуществлять ведение Госпаблика в соответствии с контент - планом;
- повысить активность аудитории родителей в сообществе «ВКонтакте»;
- выстроить системную работу не только по публикациям о жизни Учреждения, но и по муниципальным, региональным и федеральным повесткам.

Выводы: Использование ИКТ-технологий в Учреждении делает образовательную деятельность более содержательной, интересной, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми и родителями (законными представителями). Использование

компьютерной и оргтехники существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов, разработки локальных актов и др.

## Раздел 9. Оценка материально-технической базы

С целью обеспечения достижения наилучшего качества образовательной и воспитательной деятельности создавались материально-технические условия для всестороннего развития ребенка.

Таблица №31

Месяц, год	Пополнение РППС	Финансирование
март, 2024	Русские народные костюмы (ткань)	за счет внебюджетных средств
март, 2024	Костюмы на танец «Родина моя» (ткань)	за счет внебюджетных средств
апрель, 2024	Приобретение ткани (шторы)	за счет внебюджетных средств

В 2024 году продолжена работа по созданию на территории Учреждения: - мини-дендрария (посажены растения: черемуха краснолистная Сибирская красавица).

Уличная инфраструктура Учреждения оснащена 10 игровыми площадками по количеству групп. Создавались условия для развития познавательной активности дошкольников и формирования экологических представлений. Каждая прогулочная площадка группы оборудована и оснащена малыми формами, игровым современным оборудованием в соответствии с возрастом.

Игровое уличное оборудование систематически проверялось и обследовалось, проводились ежедневные осмотры, оформлялись акты обследования, велись журналы осмотров на соответствие требований техники безопасности.

Обновлена база игрового и дидактического материала в группах, за счет учебных целевых расходов; пополнялась РППС по игровой деятельности (сюжетно-ролевые игры), по конструктивно-модельной деятельности, краеведению и физическому развитию.

Безопасные условия пребывания воспитанников в Учреждении обеспечены оборудованием: тревожной кнопкой, пожарной сигнализацией, домофонами, видеокамерами наблюдения расположенными по периметру и внутри Учреждения. Для поддержания в рабочем состоянии вышеперечисленного оборудования, были заключены договора на обслуживание с соответствующими организациями.

В течение года проводились учебно-тренировочные мероприятия по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, согласно утвержденного плана (по итогам составлены акты).

Для обеспечения безопасности и охраны жизни воспитанников, в Учреждении организован контрольно-пропускной режим с использованием кодового замка, домофона. Ежедневно осуществлялся должностными лицами осмотр территории, ограждения, освещения.

Антитеррористическая безопасность осуществлялась в соответствии с законодательством Российской Федерации. Нарушений и предписаний нет.

С целью качественного медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников заключен договор с КГБУЗ «Детская городская поликлиника №5».

Сотрудники Учреждения в ноябре прошли плановый медицинский осмотр.

Показатель пропущенных дней воспитанников по болезни в сравнении с предыдущим годом составил – 10,5 (2023-10,8). Травм не зафиксировано.

Учреждение зарегистрировано на Карте доступности объектов государственной программы Российской Федерации (информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»).

В Учреждении разработан и утвержден Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг сферы образования. В 2024 году в Учреждении отсутствовали категории детей-инвалидов, указанных в вышеуказанном Паспорте.

В 2-х корпусах Учреждения с целью устранения имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности объекта для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, на внебюджетные средства были приобретены и установлены вывески с названием и графиком работы Учреждения, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля. Проведен монтаж кнопки звонка на входных дверях, в соответствии с правилами оборудования помещений для маломобильных групп населения.

В течение 2024 года соблюдался санитарно-гигиенический режим.

В Учреждении по адресам: ул. Петра Сухова, 56А, Петра Сухова, 56Б имеются два пищеблока; 4-х разовое сбалансированное питание предоставлялось в соответствии с «Основным организованным меню обогащенного витаминами и минеральными веществами продуктов питания» (далее - основное организованное меню), которое ежегодно утверждается и вводится приказом заведующего. Ежедневно на сайте Учреждения и в приемных для родителей (законных представителей) размещается меню. В соответствии с годовым планом работы и образовательной Программой с детьми и родителями по питанию проводятся беседы, консультации, тематические недели с презентацией готовых блюд.

В Учреждении за организацией питания осуществляется административный контроль: за санитарным состоянием пищеблока, складских помещений, качеством приготовления пищи. Старшим воспитателем организован оперативный и систематический контроль за организацией питания в группах. Результаты контроля заслушиваются на Педагогических советах и совещаниях при заведующем.

С целью систематического контроля за закладкой продуктов на пищеблоке, в Учреждении приказом заведующего из числа работников и родительской общественности создается комиссия низового контроля. Повара производят закладку продуктов в присутствии одного из членов низового

контроля. Члены комиссии результаты проверки ежедневно регистрируют в журнале контроля.

В сентябре 2024 года, в Учреждении прошел общественный контроль. В составе общественного контроля были включены депутаты Барнаульской городской Думы, представители Роспотребнадзора, Совета женщин при главе города и родители воспитанников. Целью проверки было оценить соответствие условий пребывания детей санитарным нормам и правилам безопасности. Особый акцент общественники уделили и качеству питания. Специалисты проверили состояние помещений, наличие необходимого оборудования и материалов, соблюдение гигиенических требований, а также организацию питания. Комиссия смогла ознакомиться с меню и посмотреть процесс накрывания в группах. Проверяющие положительно оценили качество организации питания в Учреждении.

В течение 2024 года своевременно Учреждением заключались с поставщиками контракты на полгода на молочную и кисломолочную продукцию; разовые договора на приобретение овощей, фруктов, соков, мясной продукции. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Учреждении осуществляется закупочной комиссией при наличии сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, также качество отслеживается в электронных системах «Меркурий», «Честный знак». Контроль за поступлением продуктов питания в Учреждение осуществлялся с привлечением родительской общественности.

Ежемесячно проводится анализ соблюдения качества питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; витаминизация, объем порций. Ежеквартально представляется отчет Учредителю в системе КИМЗ о соблюдении норм потребления детьми продуктов питания в соответствии с требованиями СанПиН.

Питьевой режим воспитанников организован бутилированной питьевой водой. Бутилированная вода доступна воспитанникам в течение всего периода пребывания в Учреждении, маркируется с учетом даты вскрытия.

В Учреждении ведется необходимая документация по организации питания: технологические карты, разработанные на основе действующих сборников и технологических нормативов; графики выдачи и получения готовых блюд, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции, таблицы норм питания и запрещенных продуктов.

Ежеквартально в течение 2024 года Роспотребнадзором осуществлялся производственный контроль за качеством приготовления пищи, воды. По результатам производственного контроля нарушения отсутствуют.

Замечания по пункту 8.1.1. таблицы 1 Приложения 9 СанПиН 2.3.4.3590-20, выявленные в ходе профилактического визита Роспотребнадзора в феврале 2024 года, устранены своевременно.

**Выводы и рекомендации по разделу:** В Учреждении создавались эффективные условия для реализации Программы Учреждения; РППС выстраивалась с учетом следующих принципов: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная, безопасная.

Материально-техническая база соответствовала, предъявляемым требованиям. В Учреждении велась систематическая, планомерная работа по совершенствованию материально-технических условий.

Особо ценными являлись для нас позитивные изменения в динамике развития имиджа Учреждения, это проявилось в улучшении интерьера помещений зданий и территории.

## **Раздел 10. Оценка функционирования внутренней системы качества образования**

В Учреждении разработаны локальные акты: Положение о внутриучрежденческом контроле Учреждения, Положение о внутренней оценке качества образования в Учреждения, годовой план работы.

Система оценки качества образования включала в себя психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и финансовые условия.

В Учреждении организована методическая служба. Ее работа осуществляется на основе выявления и диагностирования затруднений педагогов, профилактики возможных трудностей. Методическая служба выстроена по основным направлениям: аналитическая деятельность, информационная деятельность, организационно-методическая деятельность, консультационная деятельность.

Таблица №32

Формы методической работы	Количество по плану, запланированных форм, направленных на выполнение задач, сформулированных в годовом плане	Кол-во по факту	% выполнения
Педагогический совет	4	5	100%
семинары-практикумы	2	2	100%
консультации	13	13	100%
мастер-классы	2	2	100%
стажерские - практики	3	5	100%
круглые столы	1	1	100%
Открытые просмотры совместной деятельности с детьми и родителями	10	10	100%
Участие педагогов в работе УМО	6	6	100%

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществлялась в Учреждении на основе внутриучрежденческого контроля, который осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществлялся в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на год, который доводился до членов педагогического коллектива на Педагогическом совете, для сотрудников на

Общем собрании трудового коллектива; аналитические справки заслушивались на совещании при заведующем. Результаты контроля оформлялись в виде справок, актов, отчетов и карт контроля.

В практике Учреждения использовались следующие виды контроля: оперативный, тематический, персональный, итоговый.

Для каждого вида контроля разработаны критерии, показатели для осуществления оценки качества образования, карты контроля.

Внутриучрежденческий контроль направлен на следующие объекты:

- организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов;
- осуществление образовательного процесса в рамках реализации Программы,
- организация игровой деятельности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- организация питания;
- охрана труда и соблюдение техники безопасности; ГО, ЧС, противопожарная безопасность;
- финансово-хозяйственный контроль;
- кадровое делопроизводство.

План- график контроля за 2024 год был выполнен в полном объеме

Таблица №33

Наименование контрольных мероприятий/ период	Кол-во контрольных мероприятий	Где рассматривались результаты контрольных мероприятий	Принятые управленческие решения
Тематический контроль «Состояние работы по развитию речи в процессе использования современных форм, способов, методов, средств обучения»/ с 19.02.2024 по 29.02.2024	1	Педагогический совет №4, справка от 29.02.2024	1.Педагогам продолжать повышать собственные профессиональные умения по реализации ОП Учреждения по направлению «Речевое развитие». Планировать и проводить индивидуальную работу по развитию речи с учетом анализа занятия, индивидуальных возможностей и способностей каждого ребенка. Ответственные: воспитатели групп. Срок: постоянно 2.Педагогам групп №5,7 в процессе занятия продумывать использование наглядного, дидактического материала согласно требованиям к его демонстрации. Ответственные: воспитатели групп. Срок: постоянно 3.В планах педагогов групп №5, 8 недостаточно отражена: индивидуальная работа по развитию речи, с использованием артикуляционной,

			<p>пальчиковой, дыхательной гимнастик.</p> <p>Ответственные: воспитатели групп.</p> <p>Срок: 29.03.2024</p> <p>4. Педагогам группы №5 обратить внимание на оформление книжного центра: сменяемость, соответствие тематике и возрастной категории.</p> <p>Ответственные: воспитатели групп.</p> <p>Срок: 29.03.2024</p>
<p>Тематический контроль «Организация взаимодействия с родителями в вопросах физического воспитания дошкольников»/ с 18.11.2024 по 28.11.2024</p>	1	<p>Педагогический совет №2, справка от 28.11.2024</p>	<p>1. Продолжать реализацию проекта «Здоровый ребенок - здоровое поколение» со всеми субъектами образовательных отношений, с целью повышения качества работы Учреждения по физкультурно – оздоровительному направлению.</p> <p>Ответственные: педагоги.</p> <p>Срок: постоянно</p> <p>2. Планомерно, систематически вести выстроенную работу по направлению «Физическое развитие» с использованием инновационных форм.</p> <p>Ответственные: воспитатели.</p> <p>Срок: постоянно.</p> <p>3. Уделять внимание оздоровительной работе с воспитанниками.</p> <p>Ответственные: воспитатели.</p> <p>Срок: постоянно.</p> <p>4. Продолжать взаимодействие с родителями по формированию у детей ЗОЖ, с целью формирования у них активной воспитательной позиции.</p> <p>Ответственные: воспитатели.</p> <p>Срок: постоянно.</p> <p>5. Педагогам групп №4,5 продумывать разнообразные формы наглядной информации для родителей.</p> <p>Ответственные: воспитатели.</p> <p>Срок: постоянно.</p>
<p>Оперативный контроль</p>	30	<p>на совещаниях при заведующем, аналитическая информация.</p>	<p>Выявленные замечания устранены в установленные сроки. Повторные выходы организованы согласно графику.</p>

Все рекомендации по результатам тематического контроля, которые были даны в феврале и ноябре устранены в срок.

Оперативный контроль, включал вопросы:

- требующие постоянного контроля: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, организация питания, подготовка педагогов к проведению занятия, выполнение режимных моментов;

- общие: организация питания, планирование воспитательной образовательной деятельности с воспитанниками, работа с родителями (законными представителями), ведение документации педагогов, организация развивающей предметно пространственной среды, организация работы по реализации содержания Программы Учреждения.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры Учреждения, проведена промежуточная оценка степени соответствия РППС Учреждения требованиям ФГОС и ФОП ДО и рекомендациям Минпросвещения.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в Учреждении учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Таблица №34

Количество зданий, в которых реализуется программа дошкольного образования, ед.	Оснащены современными игровыми технологиями, ед. (по зданиям)			Доля игрового оборудования/оборудования для развития познавательных и творческих способностей, %	Профинансировано в 2024 году из консолидированного бюджета, тыс. руб.
	до 50 % перечня оборудования (удовлетворительно)	от 51 % до 80 % перечня оборудования (хорошо)	от 81 % до 100% перечня оборудования (отлично)		
2		2		от 51 % до 80 % перечня оборудования	145000,00

Результаты контрольно-аналитической деятельности заслушаны на заседаниях коллегиальных органов, по итогам проверок вынесены управленческие решения, направленные на улучшение ситуации и устранение нарушений. Положительные результаты деятельности педагогических работников учитывались при распределении стимулирующих выплат, аттестации.

Таблица №35

№		Вид	Количество	Наличие документов по результатам проверки (количество)	Результаты контроля (на контроле, снят с контроля, повторный контроль) количество
1.	Проведено проверок по факту	тематический	2	Справки, карты контроля	Снят с контроля.
		оперативный	30		
2.	Проведено внеплановых проверок	0	0	нет	нет
2.1.	Из них:				
2.1.1.	Федеральная	Профилактический	1	Предписания	Рекомендации

	служба по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека	визит в соответствии с пунктом постановления Правительства РФ от 10.03.2022 №336 «Об особенностях организации и осуществления и осуществления государственного контроля, муниципального контроля»		е об устранении выявленных нарушений от 15.02.2024 №05/353	устранены в срок.
2.1.2.	Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по Алтайскому краю	Плановая выездная проверка в целях усиления мер безопасности, повышения состояния защищенности от угроз криминального характера и террористических угроз ОО	1	Акт, октябрь, 2024	Замечаний нет
2.1.3	По заданию учредителя (Комитет по образованию города Барнаула)	«Техническая и организационная защита персональных данных в МОО»	1	Справка 26.07.2024	Замечаний нет
2.1.4	По заданию учредителя (Комитет по образованию города Барнаула)	«Проверка годовых планов»	1	Справка май, 2024	Замечаний нет
2.1.5	Комитет по образованию города Барнаула	Профилактический визит Общественный контроль по организации питания	1	сентябрь, 2024	Замечаний нет
2.2.	По обращениям граждан	0	0	нет	нет

Для оценки качества образования использовались следующие процедуры: самообследование Учреждения; аттестация педагогических кадров, мониторинг качества образования, мониторинг качества условий реализации Программы Учреждения; оценка качества образования.

При составлении плана внутриучрежденческого контроля проблемы учитывались и рассматривались в динамике в течение всего года.

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования велось через сайт Учреждения, посредством отчета по самообследованию за календарный год.

Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других организаций. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой. В мае 2024 года проведена плановая проверка отделением по Октябрьскому району ТО НД и ПР №1 УНД и ПР.

По итогам НОКО Учреждения в сравнении с предыдущими результатами в 2024 году получены следующие результаты, процент удовлетворенности родителей (законных представителей) увеличился на 3%: открытость: 99%; комфортность: 99%; доступность услуг: 76%; доброжелательность: 99%; удовлетворенность: 99%.

По результатам разработан план по устранению недостатков в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, с целью повышения качества и доступности социальных и образовательных услуг (документ размещен на официальном сайте Учреждения).

Анкетирование родителей показало 97 % удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществлялось путём предоставления информации на официальном сайте Учреждения и на сайте BUS.GOV.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Внутренняя система оценки качества образования функционировала в соответствии с требованиями действующего законодательства, способствовала повышению качества образования, позволяла максимально удовлетворять потребность и запросы всех субъектов образовательных отношений.

Запланированные формы методической работы, направленные на выполнение годовых задач реализованы в полном объеме, годовые задачи выполнены.

Проблемными вопросами в создании РППС являются ее частичная трансформируемость, недостаточность мест для расслабления, уединения, индивидуальных занятий для воспитанников, нехватка технических средств обучения и воспитания.

Результаты мониторинговых мероприятий помогли определить слабые и сильные стороны проводимой работы, своевременно внести корректировки, наметить перспективы.

В процессе работы мы отмечаем, что:

- педагоги проявляли интерес, активно включались в процесс внедрения новых педагогических технологий, повышалась информационная грамотность и профессиональная компетентность педагогов; проанализирована работа по подготовке к обучению грамоте для воспитанников от 3 до 7 лет;
- уровень усвоения Программы Учреждения свидетельствовал о положительной динамике индивидуальных достижений каждого воспитанника.

## Общие выводы

Самообследование показало, что в течение 2024 года Учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

- Учреждение находилось в режиме развития;
- деятельность Учреждения осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми документами во взаимодействии со всеми субъектами образовательного процесса;
- Учреждения на 100 % укомплектовано кадрами, образовательный и квалификационный уровень педагогов позволял им в полном объеме реализовывать образовательную программу Учреждения;
- организована индивидуальная работа с молодыми/начинающими педагогами в рамках наставничества (педагог-педагог);
- в Учреждении создавались условия для творческого самовыражения воспитанников, но следует отметить недостаточно активную работу и отсутствие системы поиска, поддержки и сопровождения одаренных воспитанников;
- улучшилась материально-техническая база: в группе №9 обновлена мебель дидактический материал с учетом образовательных областей;
- повысилась профессиональная компетентность педагогов по реализации новой редакции Программы; по вопросам формирования основ патриотического воспитания, экологического воспитания у воспитанников;
- реализована в полном объеме Программа развития на 2020-2024гг, с учетом выявленных проблем поставлены задачи для дальнейшей продуктивной работы по заданным направлениям; в ноябре 2024г. согласована с комитетом по образованию города Барнаула и утверждена Программа развития на 2025-2029гг.;
- улучшилась система деятельности методической службы, направленной на активизацию профессионального потенциала педагогов;
- результаты участия в конкурсах, демонстрации педагогического опыта на городском и всероссийском уровнях, способствовали развитию социальной активности Учреждения и продемонстрировали положительные результаты;
- на сайте Учреждения обеспечивалась открытость информации о деятельности Учреждения.

Система управления Учреждения обеспечивала реализацию компетенций Учреждения предусмотренных Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» отвечающих запросам всех субъектов образовательных отношений.

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация, повышение квалификации, наставничество), совершенствовать методическую базу Учреждения, поддерживать стабильно высокий уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности у воспитанников подготовительных к школе групп.

По итогам самообследования сделан вывод: деятельность Учреждения осуществлялась в соответствии с действующим законодательством и

нормативно-правовыми актами, система работы представлена в полном объеме. Вместе с тем, необходимо продолжать совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования в Учреждении.

Продолжать повышать профессиональные навыки педагогов в области реализации Программы Учреждения; по направлениям: краеведения, оздоровления, обеспечения информационно-коммуникативных технологий. Определить дальнейшие перспективы совершенствования условий для реализации Программы.

Способствовать профессиональному росту педагогов через инновационные разработки (по здоровьесбережению, краеведению), презентацию опыта работы, проектную деятельность, участия в мероприятиях города и края. Способствовать активному участию педагогов в конкурсах различного уровня. Подготовить материалы по опыту работы Учреждения по вопросу краеведения и презентовать на региональном уровне.

Продолжать совершенствовать материально-техническую и методическую базу в соответствии с Программой Учреждения.

Продолжать сотрудничество с социальными объектами для создания условий для эффективной социализации воспитанников, развития творческих способностей ребенка.

**Показатели деятельности  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №103»  
подлежащие самообследованию за 2024 год**

Таблица №36

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2023	2024
1.	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1.	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	234 человека	235 человека
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	234 человека	235 человека
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	нет	нет
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	нет	нет
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого – педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет	нет
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	51 человек	64 человека
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	183 человека	171 человек
1.4.	Численность\удельный вес численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	234 человека 92%	235 человека 90%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	234	235
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	нет	нет
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	нет	нет
1.5.	Численность \ удельный вес численности воспитанников, с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	нет	нет
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	нет	нет
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	нет	нет
1.5.3.	По присмотру и уходу	нет	нет
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10,8 дней	10,5 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человека	25 человека
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование	13 человек 56%	13 человек 52%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 человек 48%	11 человек 44%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических	10	10

	работников имеющих среднее профессиональное образование	человек 43%	человек 40 %
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек 26%	8 человек 32%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человека 26%	7 человек 28%
1.8.1	Высшая	4 человека 17%	6 человека 24%
1.8.2	Первая	2 человек 9%	1 человека 4%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1.	До 5 лет	5 человека 22%	10 человек 40 %
1.9.2.	Свыше 30 лет	0 человек 0%	1 человек 4 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека 17%	6 человек 24%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек 0 %	0 человек 0 %
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников.	23 человека 100%	25 человек 100%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников	23 человека 100%	25 человек 100%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	23 человека 234 человек (10)	25 человек 235 человек (10)

1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкальный руководитель	да	да
1.15.2	Инструктор по физической культуре	да	да
1.15.3	Учитель – логопед	нет	нет
1.15.4	Логопед	нет	нет
1.15.5	Учитель – дефектолог	нет	нет
1.15.6	Педагог – психолог	да	да
2.	<b>Инфраструктура</b>		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	Корпус А 433/164 = 2,64 кв.м. Корпус Б 307,8/123= 2,5 кв.м	
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	159 кв.м.	159 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала	нет	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	да	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да

**Данный анализ в сравнении с 2023 годом показывает:**

Количество детей по муниципальному заданию в 2024 году составило 260 человек из них: ранний возраст с (1,6 до 3 лет) – 60 детей, дошкольный возраст (с 3 до 7 лет) – 200 детей. По итогам 2024 года контингент воспитанников стабилен, на 28.12.2024 года выполнение муниципального задания составило – 235 воспитанников в возрасте от 1,6 до 7 лет из них: ранний возраст с (1,6 до 3 лет) – 64 ребенок и дошкольный возраст (с 3 до 7 лет) – 171 ребенок. Среднегодовая численность детей соответствовала плану муниципального задания и не превышала допустимое (возможное) отклонение.

1. Учреждение рассчитано на 10 возрастных групп (в течение года все группы функционировали) из них: три группы раннего возраста для детей в возрасте от 1,6 до 3 лет:

- успешная адаптация педагогами воспитанников позволила сделать Учреждение конкурентоспособным, для семей, воспитывающих детей в возрасте до 3-х лет и проживающих в микрорайоне Поток;
- прием в Учреждение осуществлялся в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2. Показатель пропущенных дней по болезни уменьшился на 0,7 детодня: 2023–10,8; 2024 -10,5.

3. Общая численность педагогического состава укомплектована **в сравнении с предыдущим годом:**

- количество штатных единиц педагогических работников увеличилось, что составило 25 педагогов (100%, 1 внешний совместитель – педагог-психолог);
- 2024 год: - в рамках сотрудничества с КГБПОУ «БПК имени В.К. Шпильке», получен положительный результат - в процессе прохождения

производственной практики 3 студента, после окончания обучения трудоустроены в наше Учреждение.

4. Увеличилась численность педагогов имеющих:

- первую квалификационную категорию на одного педагога, что составило (9%);

5. Прослеживается стабильная положительная динамика у педагогов имеющих: аттестованы на высшую квалификационную категорию: один педагог аттестован с первой квалификационной категории на высшую, два педагога подтвердили квалификационную категорию на основании льготы в области образования; два педагога подтвердили квалификационную категорию на основании пункта 8.2.10. Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2022-2024 годы.

6. Увеличилась численность молодых/начинающих педагогов – 3 (12%); 3 молодых педагога по должности «Воспитатель» получили единовременное денежное поощрение, которое предназначено для молодых специалистов из числа педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Барнаула.

6. На период отчёта все педагоги (100%) прошли курсы повышения квалификации.

7. Средний возраст педагогов составляет 39.

8. Остальные показатели деятельности Учреждения остаются на прежнем уровне.